

## Akaciegården søger social- og sundhedshjælper

*Er du en erfaren social- og sundhedshjælper og brænder du for at arbejde med ældre? Så er du måske vores nye kollega!*

Stillingen er på 35 timer om ugen, og der er weekendvagt hver 3. uge.

Som fast dagvagt bliver du en del af et team på 7 medarbejdere og 19 beboere.

Dine opgaver er meget varierede, heriblandt pleje- og omsorgsopgaver samt dokumentation i omsorgssystemet CURA.

### Vi søger dig, der

- kan se dig selv ind i vores vision om at skabe et trygt og værdigt hverdagsliv i dialog med vores beboere
- har minimum to års erfaring inden for ældreplejen
- har en høj faglighed og gode samarbejdsevner
- kan lide og har forståelse for at arbejde med beboere med demens
- kan bidrage med både empati og høj faglighed til dit team
- er udviklingsparat.

### Vi kan tilbyde dig:

- en arbejdsplads med fokus på kompetenceudvikling, trivsel og arbejdsmiljø
- engagerede kollegaer, der brænder for deres arbejde med ældre
- en arbejdsplads med fokus på arbejdsmiljø, hvor personlighed respekteres og faglighed anerkendes
- en arbejdsplads med fokus på fælles værdier som respekt, ansvarlighed, udvikling, samarbejde og kvalitet.

### Derudover værdsættes følgende personlige kompetencer:

- Du finder det naturligt at skabe gode relationer til kollegaer, beboere og pårørende
- Du trives i varierende arbejdstempo og kan planlægge og strukturere dit arbejde
- Du er humoristisk med glimt i øjet og ansvarlig for, at vi i fællesskab skaber god energi og stemning

Akaciegården er en selvejende institution i Frederiksberg Kommune. Vi er et plejehjem, der har eksisteret i 43 år, og som har til huse i en flot nybygget ejendom. Huset består af 95 lejligheder fordelt på 5 etager og 3 afdelinger, en aktivitets/træningsenhed, en serviceafdeling og et køkken.

Løn og ansættelsesvilkår i henhold til gældende overenskomst. Der skal foreligge en straffeattest ved ansættelsen.

Er du interesseret, så modtager vi gerne din ansøgning og CV på [akaciegarden@frederiksberg.dk](mailto:akaciegarden@frederiksberg.dk) deadline for ansøgning er d. 25. januar 2021.

Stillingen er til besættelse 1. februar eller snarest muligt. Vi inviterer til samtaler løbende.

Har du yderligere spørgsmål så kontakt: Driftsleder Marianne Lyth på 22 70 15 65.