

# Håndbog for frivillige medarbejdere på Akaciegården

Denne lille pjece informerer om de rettigheder og pligter, du som frivillig medarbejder har.





Vi har overenskomst med Frederiksberg Kommune



## **Hvad er en frivillig medarbejder på Akaciegården:**

Som frivillig på Akaciegården er du en person, der ud fra et medmenneskeligt syn, har overskud til at glæde andre, ved at yde et ulønnet frivilligt arbejde inden for ældreomsorgen. Der er ikke krav om uddannelse eller tidligere beskæftigelse.

Du får til gengæld en masse retur i form af positivt samvær, glæde og taknemlighed fra beboere og personale. Derudover bliver du en del af en social gruppe frivillige, som alle har hjertet på det rette sted og godt humør.



Vi har overenskomst med Frederiksberg Kommune



Som frivillig overtager du ikke arbejdet fra personalet, men supplerer det faste personale og er med til at give beboerne en indholdsrig hverdag.

Din hjælp vil oftest ske i tæt samarbejde med personalet, som har den faglige ekspertise og ansvaret for beboerne og aktiviteten. Aktiviteten skal derfor ske på beboernes men også på personalets betingelser.

Hvad kan din frivillige indsats indebære: Hjælp ved faste arrangementer, samtaler med beboere, agere som besøgsven, gåture/cykelture, spil, oplæsning og måltidsven om aftenen.

Hvilke kvaliteter vil blive værdsat i dit frivillige virke på Akaciegården: Overskud, entusiasme, interesse, empati, stabilitet, et lyst sind, humor.



Vi har overenskomst med Frederiksberg Kommune



## **Målsætning for samarbejdet mellem de frivillige og Akaciegården:**

Den selvejende institution Akaciegården ønsker gennem sit samarbejde med frivillige at skabe muligheder for at medarbejdere, beboere og frivillige sammen kan være med til at understøtte hinandens hverdag. Akaciegården ønsker, at såvel beboerne som de frivillige, får mulighed for at berige hinandens liv og at de frivillige i samarbejde med personalet får mulighed for at skabe positive stunder for vores beboere. Den frivillige indsats skal ikke erstatte den professionelle pleje, men skal i stedet supplere den og højne livsglæden for vores beboere.



Vi har overenskomst med Frederiksberg Kommune



## **Procedurer ved opstart som ny frivillig på Akaciegården:**

Ved opstart som frivillig på Akaciegården vil du blive indkaldt til en samtale med formanden for de frivillige og Akaciegårdens kontaktperson for de frivillige. Her vil du aftale dine arbejdsopgaver og blive præsenteret for Akaciegården.

Du vil derefter blive bedt om at udfylde en samtykkeerklæring og en samarbejdsaftale, som er udgangspunktet for vores fremtidige samarbejde.

Du vil derudover også blive bedt om at fremvise en privat straffeattest, i henhold til Frederiksberg kommunes retningslinjer for indhentelse af straffeattester.

I tilfælde af at der skal udsendes information til de frivillige står formanden for at formidle dette.



Vi har overenskomst med Frederiksberg Kommune



## **Den frivillige medarbejders etik/pligter:**

Du har tavshedspligt om alle forhold vedrørende beboerne, som du får kendskab til under arbejdet. Tavshedspligten gælder også ved dit ophør som frivillig på Akaciegården.

Overordnet set bør du skabe tryghed ved din tilstedeværelse og bedes derfor bære navneskilt, ligesom personalet. Mange af beboerne husker ikke så godt mere.

Du skal holde hvad du lover, kan du ikke overholde en aftale med en beboer, må du straks give besked så både beboer og personale på afdelingen ved det. De stoler jo på dig. Husk du er med i en gruppe, et team af frivillige. Det betyder at der oftest kan findes en anden frivillig, som kan være din afløser, ved sygdom, ferie og andet fravær. Kontakt derfor formanden for de frivillige eller den ansvarlige for tingstedet.



Vi har overenskomst med Frederiksberg Kommune



Du må acceptere beboerne som de er, ligesom de accepterer dig som du er. Kommer du i en vanskelig situation eller vil du have et godt råd så kontakt den ansvarlige for tingstedet eller formanden for de frivillige. Husk at det selvfølgelig er tilladt at sige fra.

Du må ikke modtage penge eller gaver af beboerne, og du må ligeledes ikke rådgive beboerne om medicin, behandling eller pleje. Opstår der tvivl så spørg i Tingstedet.



## Hvem er mine kontaktpersoner på Akaciegården:

Personalet i tingstedet og formanden for de frivillige vil vejlede og støtte dig i din rolle som frivillig. Disse vil i samarbejde med dig tilrettelægge dine arbejdsområder. Føler du, at det valgte område ikke passer dig, så tal med formanden for de frivillige eller personalet i tingstedet. Der er så mange opgaver at der altid vil kunne findes et arbejdsområde der passer dig bedre.

## Kontaktoplysninger:

Tingstedet	Karina Petersen og Dorit Kjergaard	22 70 15 81
Formanden for de frivillige	Sonja Skov	29 24 95 22
Generelt	Administrationen	36 17 18 22